

**AANVRAAG OM INSCHRIJVING/HERNEMING IN KBO**

(naam en telefoonnr. eventuele tussenpersoon met wie verdere correspondentie moet gebeuren :  
..... )

DE AANVRAAG BETREFT:      NATUURLIJK PERSOON                      VENNOOTSCHAP  
   VOLLEDIGE ONDERNEMING              ENKEL EEN EXTRA VESTIGINGSEENHEID  
   BEIDE

NAAM ONDERNEMINGSHOOFD/ZAAKVOERDER : .....

VOLLEDIG ADRES : .....

RIJKSREGISTERNUMMER (**verplicht!**) : .....

GSM/TELEFOON (**verplicht**) : .....

EVENTUEEL E-MAILADRES: .....

HEEFT BETROKKENE OOI AL EEN BTW-NUMMER GEHAD? (ZOJA, WELK) : .....

WELKE ACTIVITEITEN ZULLEN WORDEN UITGEOEFEND? .....

.....

.....

.....

WIE BEWIJST BEDRIJFSBEHEER\* :      NAAM<sup>2</sup> : .....

*Enkel indien dit iemand anders is dan hierboven al vermeld:*

- **contract van lastgeving** laten invullen +  
functie, adres en rijksregisternummer!

.....  
.....  
.....

HOE<sup>1</sup>? .....

(= diploma of ervaring: bewijsstukken bijvoegen)

\* bedrijfbeheer moet niet bewezen worden indien het enkel gaat om de inschrijving van een vestigingseenheid

WIE BEWIJST BEROEPSKENNIS (enkel indien gereguleerd beroep)<sup>3</sup> :

NAAM<sup>2</sup>: .....

*Enkel indien dit iemand anders is dan hierboven al vermeld:*

- **contract van lastgeving** laten invullen+  
functie, adres en rijksregisternummer!

.....  
.....  
.....

HOE<sup>3</sup>? .....

(= diploma of ervaring: bewijsstukken bijvoegen)

COMMERCIELE NAAM : .....

DATUM BEGIN ACTIVITEIT : .....

BANKREKENINGNUMMER : .....

(NIEUWE) EXPLOITATIEZETEL v/d ONDERNEMING : STRAAT : ..... NR. : .....  
 GEMEENTE : .....POSTCODE : .....

BTW-PLICHTIG :	Ja	Neen	<i>(niet in te vullen indien <u>enke</u> inschrijving bijkomende vestiging)</i>	
IK WENS DE IDENTIFICATIE BIJ DE BTW :	ZELF TE DOEN	VIA EUNOMIA TE LATEN DOEN		
<i>(<u>enke</u> indien Eunomia de BTW moet doen, graag volgende bijkomende gegevens):</i>				
GESCHATTE JAAROMZET ( <b>verplicht!</b> ) :	.....			
BTW-REGELING (zie voetnoot 4 achteraan) <sup>4</sup> :	.....			
OVERNAME VAN EEN HANDELSFONDS?	Ja	Neen		
	Geheel	Gedeeltelijk		
Overname saldo BTW- rekening courant?	Ja	Neen		

AANWERVING PERSONEEL : Ja Neen

AANSLUITING BIJ OF TRANSFERT NAAR SOCIAAL VERZEKERINGSFONDS MULTIPEN? Ja Neen

AANSLUITING SOCIAAL SECRETARIAAT SODIWE ? Ja Neen

*Bijkomend vak, enke in te vullen indien het gaat om een inschrijving van een Venootschap*

ONDERNEMINGSNUMMER<sup>5</sup> : .....

MAATSCHAPPELIJKE NAAM : .....

MAATSCHAPPELIJKE ADRES : .....

**Op grond van de gegevens op dit formulier geef ik de volmacht aan Eunomia-Multipen voor:**

- de inschrijving in de KBO;
- de activering van de onderneming bij de BTW;
- de aansluiting bij het sociaal verzekeringsfonds Multipen (gelieve dan de aparte aansluitingsverklaring nog in te vullen en ondertekend mee te sturen aub);
- de aansluiting bij het sociaal secretariaat (indien personeel of uitkering loon aan zaakvoerder) het aanvragen van eventueel toepasselijke vergunningen

**En stort ik 87 euro (+ 60.5 euro indien Eunomia ook de BTW-hoedanigheid moet aanvragen), MET ALS REFERENTIE DE NAAM EN INDIEN MOGELIJK HET ONDERNEMINGNUMMER**

(voor neerleggingen en vergunning gelden andere bijkomende tarieven en noodzakelijke stukken, waarvoor wij u zullen contacteren. Zie tarieven op [www.eunomia.be](http://www.eunomia.be) !)

**Op rekeningnummer IBAN: BE70 0014 0364 1025 BIC: GEBA BEBB t.a.v. Eunomia-Multipen**

**De aanvraag wordt uitgevoerd vanaf dat de betaling is ontvangen!  
 De factuur zelf wordt achteraf pas meegestuurd.**

**Gedaan te** ..... **op** .....

**Handtekening aanvrager (eventueel volmacht bezorgen!)** .....

**Eventuele opmerkingen :** .....

**Gelieve dit formulier terug te bezorgen per fax of post aan Eunomia-Multipen, Zeutestraat 2 B, 2800 Mechelen, tel 015/451248, fax 015/451246 of per mail naar peter.switsers@multipen.be samen met:**

- **BEWIJSVOERING BEDRIJFSBEHEER en BEROEPSKENNIS (indien geregl. beroep)**
- **VOLMACHT (indien u niet het ondernemingshoofd of de zaakvoerder bent)**
- **KOPIE IDENTITEITSKAART ONDERNEMINGSHOOFD / ZAAKVOERDER**
- **CONTRACT VAN LASTGEVING (indien bedrijfsbeheer of beroepskennis bewezen wordt door een derde)<sup>6</sup>**

## Verduidelijking

- 1 diploma / eerder toegekend vestigingsgetuigschrift  
praktijkervaring (copie oud handelsregister, loonfiches, attest sociale kas, enz...)  
vrijstelling bedrijf ouder dan 10/02/1998  
vrijstelling gedurende 1 jaar wegens volledige overname (stopzetting overlater moet mee worden gestuurd)  
EG-verklaring
- 2 indien **natuurlijk persoon**:  
ondernemingshoofd  
echtgenote of samenwonende partner  
loontrekkende  
zelfstandig helper (verwant tot in de 3<sup>de</sup> graad)
- Indien **rechtspersoon**:  
zaakvoerder/gedelegeerd bestuurder  
loontrekkende  
werkend vennoot belast met technische leiding in BS  
(dit laatste geldt niet voor bedrijfsbeheer)
- 3 Lijst gereguleerde beroepen (2)

206 Algemeen schrijnwerk (alles) 208 Installatie (CV., Klimaat, gas en sanitair) 202 Stukadoor- cementeer- dekvloeractiviteiten 301 Kapper / kapster 207 Eindafwerking 010 Slager-groothandelaar 011 Opticien-brillenmaker 012 Fietsmechanici 100 Motorvoertuigen intersectoraal 201 Ruwbouw 203 tegel-, marmer-, natuursteenactiviteiten 209 Elektrotechniek 025 Technicus in tandprothese	102 motorvoertuigen tot 3,5 ton 205 plaatsen/herstellen van schrijnwerk - glazenmaker 103 motorvoertuigen boven 3.5 ton 204 dakdekker -waterdichtmaken 034 Installateur-frigorist 035 Droogkuiser-verver 038 Begrafenisondernemer 040 Restaurateur en traiteur-banketaannemer 043 Brood- en banketbakker 302 Schoonheidsspecialist 303 voetverzorg(st)er 304 schoonheids-masseur/masseuse 210 Algemeen aannemer
---	---
- 4 gewone BTW-regeling met kwartaalaangiften  
gewone BTW-regeling met maandaangiften  
forfaitaire BTW-regeling  
BTW-vrijstelling wegens jaaromzet < 15.000 EUR (niet mogelijk in de bouw)
- 5 Rechtspersonen moeten eerst naar de griffie van de Rb. V. koophandel voor de neerlegging van de akte(n) en verkrijgen daar hun ondernemingsnummer. Dan pas moeten ze zich tot Eunomia wenden.
- 6 naast contract van lastgeving moet steeds 2<sup>de</sup> bewijsstuk bezorgd worden m.b.t. de aangestelde:
  - echtgenote of 6 maanden samenwonende partner: bewijs van huwelijk of bewijs van samenwoont
  - zelfstandig helper: attest sociaal verzekeringsfonds  
bewijs familieband tot 3<sup>de</sup> graad via uittreksel dienst bevolking
  - loontrekkende: kopie van de arbeidsovereenkomst